



음향 / 영상 / 조명 사용 신청서

** 신청서를 작성하신후 예전 위원장님과 행사부장님과 상의하셔서 순서와 기타 제반 사항을 반듯이 확인하셔야 합니다.

신청자 이름		신청자 소속	
신청자 Cell 번호		행사일자	
행사명/특별순서명		행사시간 (시작-마침)	
행사/특별순서의 성격	독창 __ 교향악 __ 중창 __ 실내악 __ 합창 __ 국악 __ CCM __ 기타 __	갖고 오는 악기및 장비 (자세히 적어 주십시오)	
연주 인원	Singer _____명 Group _____명 연주자 _____명	음향 Engineer	
행사/특별순서의 취지를 간략하게 적어 주십시오. (행사 브로셔나 안내지를 attach 하셔도 됩니다)			
공연 시 특별한 요구사항 및 준비사항			

본당 음향시설 -- 사용료가 부과 됩니다. 사용하기를 원하시는 모든 시설에 Check 를 해주시고 사용하기 원하는 숫자를 적어 주십시오							
시설	기종	보유량	사용여부	시설	기종	보유량	사용여부
Lecture Mic		2		Condenser Mic		1	
Wireless Handheld		2		Drum set/Mic		1 set	
Wireless Pin Mic		2		Choir Dynamic Mic		2	
Mic Stand		10		Congo Drum		1	
Wireless communication device		1 set (4 way)		Music Stand		8	
Wired communication device		6		Spot Light		2	

본당 영상/조명 시설 (본당/교회내부행사 Only)				
장비	수량	인원		
Camera	5 개	1 명 포함	자막	PowerPoint / MediaShout / Compix C.G.
Broadcasting System	Video Switcher 1 명	1 명 포함	조명	
Dual Projection	9000 lumen 본당앞쪽 4000 lumen 본당뒷쪽	1 명 포함	녹화	녹화된 내용은 Web site 에 올라갈 것이며, 따로 복사를 원하시면 CD/DVD Copy 신청서를 제출하시길 바랍니다.

음향 / 영상 / 조명 시설 사용규정

1. 행사당일에 새로 제출되는 모든 내용은 사용이 불가능합니다.

2. 모든 음향기기 및 영상시설의 관리와 사용권한은 벅스카운티 교회 영상/방송 사역팀에 있습니다.
3. 모든 음향기기의 최종적 Override 권한은 본 교회 Multimedia Team 에 있으면 어떠한 장비와 시설도 방송/영상팀의 허락없이 사용이 불가능합니다.
4. 행사 시 사용하기를 원하는 CD 나 Flash Drive, 연주 제목, 내용등은 행사시 **1 주전까지** 음향담당자에게 제출되어야 하며 기독교와 반하는 음악이나 내용은 연주하거나 사용하지 않습니다.
5. 음향시설은 본교회 음향/영상 담당 엔지니어와 관계자만 사용이 가능합니다.
6. 상기와 같은 목적으로 사용하고자 하오니 허가하여 주시길 바랍니다. 저는 위에 명시된 사용규정을 지킬 것을 약속 드립니다.

신청일 _____ 신청자 서명 (Signature) _____